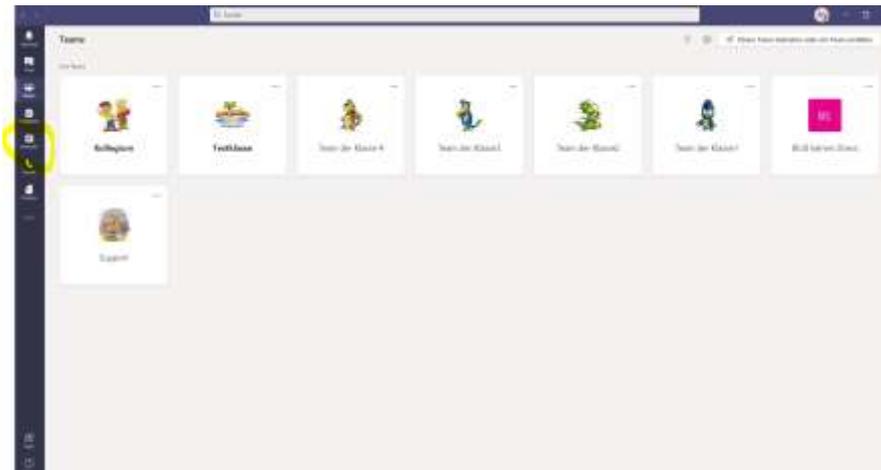
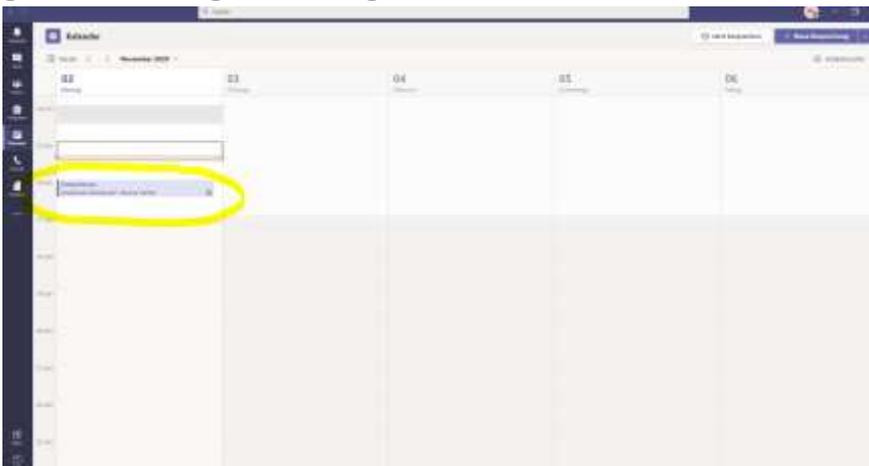


ANLEITUNG Videokonferenz via Microsoft Teams

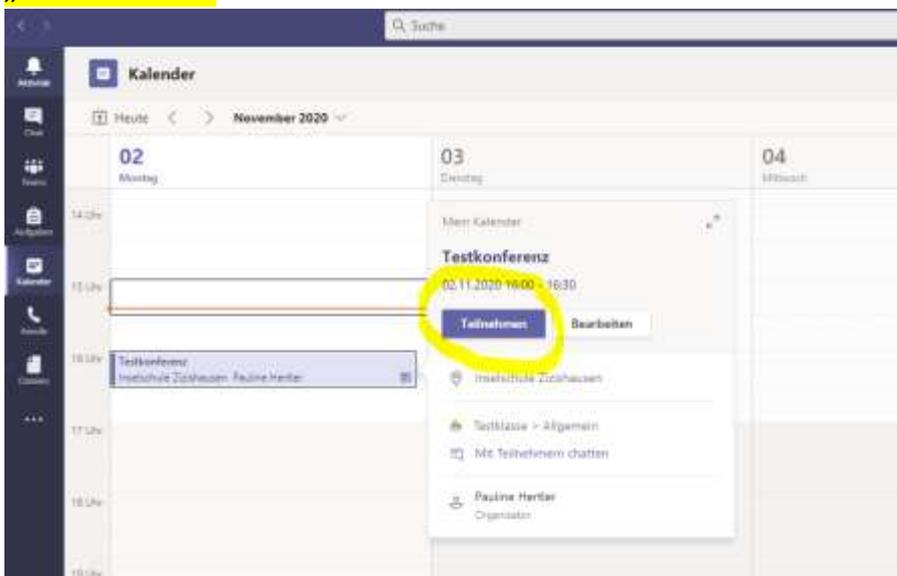
1. Öffnen Sie Microsoft Teams und klicken Sie links im Menü auf **Kalender**.



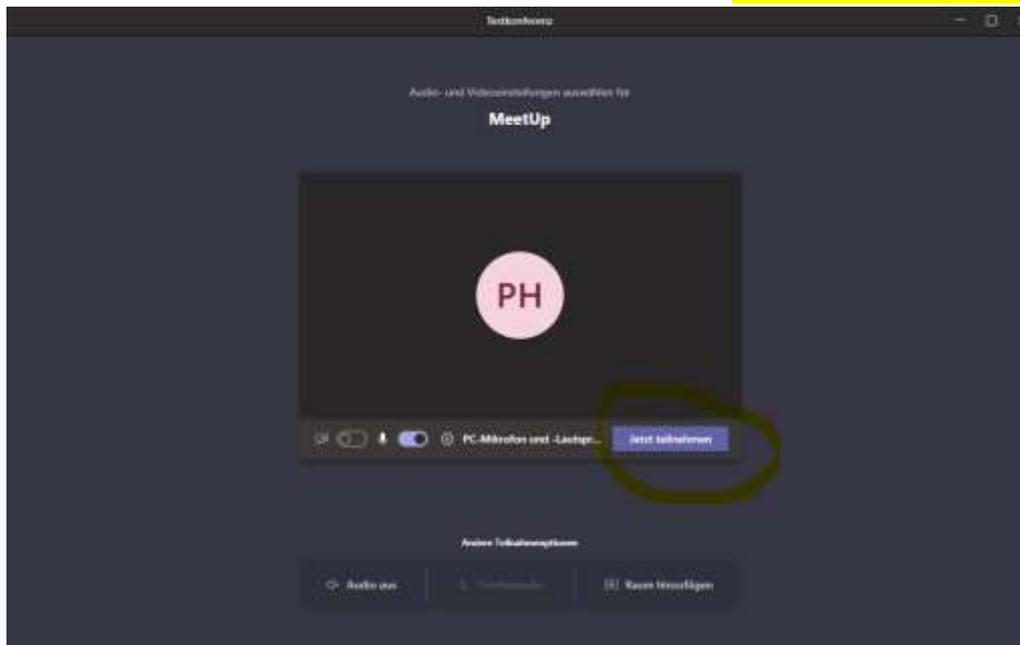
2. Im Kalender finden Sie die **eingetragene Videokonferenz** an einem gewählten Tag zu einer gewählten Uhrzeit.



3. Klicken Sie auf die Konferenz. Es erscheint rechts ein Feld. Klicken Sie auf **„Teilnehmen“**.



4. Es öffnet sich ein neues Fenster. Klicken Sie auf „Jetzt teilnehmen“.



5. Aktivieren Sie die **Kamera** und das **Mikrofon** oben rechts. Sie können dies auch bereits in Schritt 4 tun. Klicken Sie dazu auf den Balken unten links.

