ANLEITUNG Videokonferenz via Microsoft Teams

1. Öffnen Sie Microsoft Teams und klicken Sie links im Menü auf Kalender.



2. Im Kalender finden Sie die <mark>eingetragene Videokonferenz</mark> an einem gewählten Tag zu einer gewählten Uhrzeit.

		Cont.				
	adauter				() on a balancies	· · basing
	State 1 1 manual					di stanovi v
	EJ Dens	=1	04	- 15	06	
-	International Address					
	1	100 million (100 million)				
	ALC: NOT					
	0+4 °					
	2.40					

3. Klicken Sie auf die Konferenz. Es erscheint rechts ein Feld. Klicken Sie auf "Teilnehmen".

e 3		Q. Juntes				
-	🔲 Kalender					
	III Heute C > November 2020 ~					
	02 Mantaj	03 Decitag	04 Mitmat			
	. Salayina	Merr Kalender				
-	11.0v	C2.11.2020 v000 - 3630				
4	1018v Testkonferme Institute Zistensen Rubie Kenter	() metallule Trahesen				
***	17.54	 Testilizzu > Algemein Me feinelmen chatten 				
	18.54	Bauline Hertler Organisation				
	10.5ev					

4. Es öffnet sich ein neues Fenster. Klicken Sie auf "Jetzt teilnehmen".



5. Aktivieren Sie die Kamera und das Mikrofon oben rechts. Sie können dies auch bereits in Schritt 4 tun. Klicken Sie dazu auf den Balken unten links.

